

वर्द्धिवाय नगरपालिकाको कार्यालय
वर्द्धिवाय, महोत्तरी



लेखापरीक्षण प्रतिवेदन

आ.व. ०७१ / ०७२



एम.के. श्रेष्ठ एण्ड एसोसियट्स
नि. मोहन कुमार श्रेष्ठ
प.नं. ३३६० "ग"

एन.के.ओ.एफ.एण्ड.एशोसियेट्स
रजिस्टर्ड अडिटर
संख्या नं. ५९८६
इ.नं. ३३६० "ग"
पान नं. ३००८५६९५८



कमलामाई नगरपालिका ९ सिन्धुली
फो. नं. ९८४४०४२६४६

मिति :- ०७३/०३/०८

विषय :- लेखापरिक्षण प्रतिवेदन पेश

कीर्दीबास नगरपालिकाको कार्यालय
कीर्दीबास, महोत्तरी

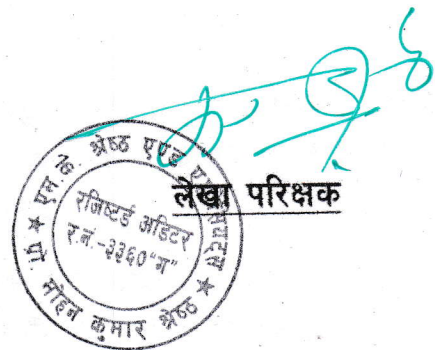
प्रस्तुत विषयमा त्यस नगरपालिकाको च.नं. मिति ०७३/२/३१ को पत्र बाट कमलामाई कीर्दीबास नगरपालिकाको आ.व. ०७१/०७२ को आर्थिक कारोवार को अन्तिम लेखापरीक्षण गर्ने निम्तुकी पत्र प्राप्त भएकाले नगरपालिकाले उपलब्ध गराएका उक्त आ.व.को आर्थिक विवरण र सो सँग सम्बन्धीत वजेट अख्तियारी, वजेट निकास, स्विकृत वार्षिक कार्यक्रम आम्दानी र खर्च सँग सम्बन्धीत श्रेष्ठाहरु अनुगमन तथा मुल्यांकन प्रतिवेदन, आन्तरीक लेखा परिक्षण प्रतिवेदन र आवश्यक बैठक निर्णय समेत लाई लेखापरीक्षणका अभिन्न गंगको सूचकको आधार बनाई लेखापरीक्षण सम्पन्न गरि प्रतिवेदन पेश गरिएको छ। उक्त प्रतिवेदनमा उल्लेख भएका व्यहोराका सम्बन्धना कुनै प्रतिक्रिया भए प्रमाण सहित म्याद भित्र पेश गर्न हुन अन्यथा यो प्रतिवेदन नै अन्तिम प्रतिवेदन हुने व्यहोरा अनुरोध गरिन्छ।

लेखापरीक्षण सम्पन्न भएका वजेट शीर्षकहरु

१. चालु अनुदान
२. पूजीगत अनुदान
३. सामाजिक सुरक्षा भत्ता
४. अन्य कार्यक्रम
५. नगरपालिका अनुदान पूजीगत/चालु
६. एन.की. सि.डि.पी. अनुदान
७. आय
८. धनीटी
९. आन्तरीक आय
१०. सुनौलो हजार
११. तत्कालिन गा.वि.स. हरुको आय व्यय विवरण
१२. अन्य भत्ता कार्यक्रम

बेधार्य

१. श्री सधिय मामिला तथा स्थानिय विकास मन्त्रालय
सिंहदरवार, काठमाण्डौं
२. श्री महालेखा परिक्षणको विभाग
स्थानीय स्वायत्त निर्देशनालय बबरमहल
३. श्री.जिल्ला विकास समितिको कार्यालय
महोत्तरी
४. कोष तथा लेखानियन्त्रक कार्यालय
महोत्तरी



लेखापरीक्षण को मन्तव्य

१. मेरो रायमा माथि उल्लेखित विवरणहरूले बर्दिबास न.पा. को आ.व. ०७१/०७२ को आर्थिक बजेटको नेपाल लेखा लेखामान तथा लेखाको सर्वमान्य सिद्धान्त अनुसार यर्थाथ नतिजाको समुचित चित्रण गर्दछ ।

२. नगरपालिकाको वित्तिय विवरणहरू स्थानीय स्वायत शासन ऐन २०५५, स्थानीय स्वायत शासन ऐन २०५६, स्थानीय निकाय ऐन आर्थिक प्रशासन नियमावली २०६४ तथा स्थानीय निकाय श्रोत परिचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०६९ मा उल्लेख भए बमोजिम खर्च गरेको पाइयो ।

३. नगरपालिकामा नेपाल सरकार र अन्य निकायबाट विभिन्न बजेट शिर्षक उप-शिर्षक, कार्यक्रम तथा वार्षिक आयबाट प्राप्त रकमको अभिलेख व्यवस्थित गरि राखेको पाइयो ।

४. स्थानीय स्वयत शासन ऐन २०५५ को दफा १११ (१) बमोजिम नगरपालिका संग विकासका लागि आवधिक र वार्षिक विकास योजना तर्जुमा गर्नु पर्ने छ । साथै सो ऐन को दफा (२) बमोजिम योजना तर्जुमा गर्दा नगर को विकास सन्तुलित र व्यवस्थित तुल्याउन आवश्यकता अनुसार नु. उपबन्ध, भु.एकिकरण जस्ता योजना संचालन गरी नगर प्रोफाईल समेत तयारगरी नियमित रूपमा आवधिक गर्नुका साथै सोहि ऐन को दफा (६च) बमोजिम आवधिक योजना तर्जुमा गर्दा विकासका सम्भावनाका आधारमा विभिन्न विषय क्षेत्रगत अल्पकालिन एवं दिर्घकालिन विकास कार्यहरू जस्तै : बस्ती विकास, गुरुयोजना, नगर यातायात गुरुयोजना गरिबी न्यूनिकरण गुरुयोजना, पर्यटन प्रवन्ध गुरुयोजना जस्ता कार्यक्रमहरू समेत वार्षिक कार्यक्रममा समेटिन पर्ने हुन्छ ।

५. नगरपरिसरबाट पारित बजेटको परिधि भित्र रही कार्यक्रम संचालन गरेको पाइयो ।

६. नगरपालिका बाट आ.व. ०७१/०७२ मा संचालित विभिन्न कार्यक्रम योजनाहरू प्राविधिकबाट पेस भएको कार्यसम्पन्न प्रतिवेदनको आधारमा सम्बन्धित योजनाको भुक्तानी गरेको पाइयो ।

७. नगरपालिकाबाट खरिद तथा अन्य निकायहरूबाट प्राप्त जिन्सी समानहरूको जिन्सी खातामा बन्वानी बाधेको पाइयो ।

८. साविकमा आफ्नै अस्तित्वमा रहेका बर्दिबास, गौरिबास, माईस्थान, र किसाननगर गा.वि.स. हरू नगरपालिकामा गाभिनु अगाडीको सम्पती तथा नगद साथै अन्य जायजेथा नगरपालिका दाखिला गरेको नदेखिएकोले दाखिला गरि व्यवस्थित गरिनु पर्ने देखिन्छ ।

९. नगरपालिकाको मुख्य केन्द्रको रूपमा रहेको बर्दिबास बजार भित्रको वस पार्क, हाटबाजार साथै पशु बधशाला आदि अव्यवस्थित रहेको देखिएकोले वेलैमा उचित व्यवस्थापन तर्फ ध्यानाकर्षण गराएको छु ।

१०. अधिराज्य भरि नगरपालिकाको दिर्घकालिन समस्याको रूपमा रहेको फोहोर मैला व्यवस्थापन कार्यलाई समयमै व्यवस्थापन गर्न फोहोर मैला विसर्जन स्थल खोजिगरी कार्यान्वयन नगरे भविष्यमा जटिल समस्या बन्न जाने हुँदा उक्तकार्यको समाधान सिघ्र खोजिगरी ध्यानाकर्षण गरिन्छ ।



93

६. ब्याट तथा प्यान दर्ता भएका व्यवसायहरुबाट मात्र वित्तको कारोवार गर्न गराउन हुन ।

७. नगरपालिका घोषणा हुनु भन्दा पहिलेको गा.वि.स. मा रहेको पेशकी वेरुजु , जिन्सी सामान लगाएर भौतीक सम्पती लाई नगरपालिकामा ल्याई आम्दानी वाध्न हुन ।

८. वार्षिक आयलाई समयानुकुल बनाउन नियममनुसार राजस्व प्रक्षेपण अभ्यास गरि सम्भावित आयलाई पहिचान गरि राजस्व वृद्धि गर्ने तर्फ गंभिर ध्यानाकर्षण गराउदछु ।

९. स्थानिय निकाय श्रोत परिचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधी २०६९ को परिच्छेद २ दफा १३ अन्तर्गत अर्च गर्न निषेध गरिएका विषयमा खर्च गर्न नहुने तर्फ ध्यानाकर्षण गराउदछु ।

१०. नगरपालिकाले आफ्नो योजना तर्जुमा गर्दा कार्यविधि दफा १६ वमोजिम एकिकृत योजना तर्जुमा समितिको बैठक बसि योजाना प्रस्तावहरु छनौट गरि नगरपालिका समक्ष पेश गर्ने व्यवस्था भए अन्तर्गत व्यवस्थापन गर्न आवश्यक पहल गर्न हुन ।

११. स्थानिय निकाय आ.प्र सम्बन्धी नियमावली २०६४ को नियम वमोजिम १५०,०००/- भन्दा बढी को मान सामान खरिद गर्दा नियमअनुसार दरभाउ पत्र र वोलपत्र आहवान गर्नु पर्ने व्यवस्था अनुसार केही हदसम्म सो कार्य गर्ने गरेता पनि सम्पूर्ण योजना हरुमा सो नियम लाई पालन गर्नु पर्ने देखिन्छ ।

१२. सवारी इन्धन अर्च गरिएकोमा सो को खर्च पुस्त्याई गर्ने सवारी लगबुक लाई अध्यावधिक गर्नु अध्यावधिक गर्न देखिन्छ ।

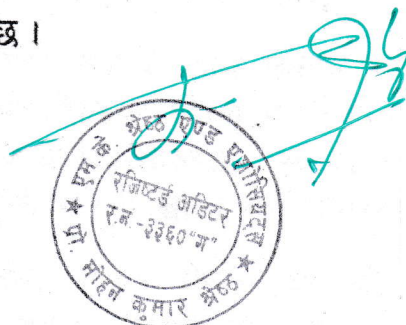
१३. मले.प. फारमहरुलाई आवश्यकता अनुसार प्रयोगमा ल्यानु हुन ।

१४. घर जग्गा करलाई प्रवावकारी वनई लागु गर्न साथै एकिकृत सम्पती कर लागु गर्न सुभावाव गरीन्छ ।

१५. २ लाख भन्दा बढीको योजनामा होडीङ्ग बोर्ड राख्न सुभावाव गरिन्छ ।

१६. सामाजिक परिक्षण लाई कार्यन्वयनमा ल्याउन सूभावाव गरिन्छ ।

१७. कार्यालयको जिन्सी व्यवस्थापनको लागि वर्षको कम्तीमा २ पटक जिन्सी निरिक्षण गराई जिन्सी बाना अध्यावधिक गराउनु पर्ने देखिन्छ ।



११. नगरीलका स्थापना भरखरै दाश्रो वर्षमा प्रवेश गरेकोले कार्य सम्पादन मूल्यांकन (MCPM)

मा विहेष ध्यान दिनु पर्ने देखिन्छ ।

१२. नगरपालिका अन्तरगत विभिन्न संघ संस्था तथा कार्यलय बाट खरिद भै आएका चल अचल सम्पत्तीहरुबाट दुरुपयोग हिननमिन्ना तथा संरक्षण विहिन भए गरेको देखिन आयन ।

१३. आन्तरिक लेखापरिक्षण ले कायम गरेको साविकका गा.वि.स. हरुको पेशकी वेरुजु र असुल उपर चरि दाखिला गर्नु पर्ने वेरुजु लाई अन्तिम लेखापरिक्षण प्रतिवेदनमा कायमै राखिएको छ ।

१४. स्थानीय निकाय आर्थिक प्रशासन नियमावली २०६४ को नियम ५४ मा उल्लेख भए अनुसार समेत सम्भार कोष , दैविक प्रकोप कोष, कर्मचारी कल्याण कोष, वतावरण व्यवस्थापन कोष लगाएत कोषहरुको कार्यविधी बनाई कार्यान्वयन गर्नु पर्ने देखिन्छ ।

सुझावहरु

कार्यलयको आर्थिक व्यवस्थापन लाई वढी भन्दा वढी नियम संगत चुस्त , दुरुस्त पारदर्सि र निरन्मयी तुल्याउन देहाय अनुसारको सुभाव गरिन्छ ।

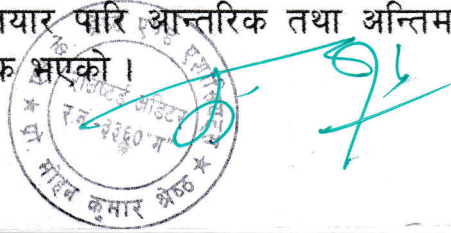
१. नगरपालिकाले पूजीगत अनुदान रकम विनियोजन गर्दा स्थानीय निकाय श्रोत परिचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि ऐन २०६९ को नियम ८,९,१०,११,१२, र १४ मा कमशः उल्लेख भएको पुविगत खर्च सम्पुरक कोष सम्बन्धी व्यवस्था ,लक्षित समूह विकास कार्यक्रम , आर्थिक सामाजिक एवं भौतिक पूर्वधार विकास प्रवन्धनात्कम क्षेत्र र योजना व्यवस्थापन सेवा (कन्टेन्जेन्सी) खर्च सम्बन्धी व्यवस्था भनी प्रस्ट संग उल्लेखित प्रावधान अनुरूप हुनेगरि नगर परिषदमा वजेट विनियोजन चरि को को कार्यान्वयन गर्न व्यवस्थापनलाई विशेष सुभाव गरिन्छ ।

२. नगर स्तरिय राजस्व परामर्श समितिको राय लिई प्रचालित स्थानीय स्वयत शासन ऐन नियमावली ले तोकेको दर रेट भित्र रहने गरि नगर परिषदबाट आन्तरिक आय/राजस्व असुल गर्न हेत पहिचान चरि उचित दररेट निर्धारण गरि नगरपालिकाको आन्तरिक राजस्व असुली गर्ने कार्यलाई व्यवस्थित र प्रभावकारी तुल्याउन विशेष सुभाव गरिन्छ । साथै यसको लागि राजस्व संकलनमा त्तिद नियन्त्रण खाताको प्रभाकारी व्यवस्थापन गरी नगरको आन्तरीक राजस्व संकलन कार्य गर्न सुभाव गरिन्छ ।

३. नगरपालिका तथा गाभिने साविकका गा.वि.स.हरुको पेशिक वेरुजु लगाएत सम्पूर्ण वेरुजु फछ्यौट गर्ने कार्यलाई तिब्रता दिई वेरुजु सम्परिक्षण गराउनु पर्ने देखिन्छ ।

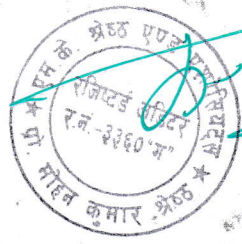
४. कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरुको वार्षिक आय हिसाव गरि आ.व.कर ऐन २०५८ अनुसार आवकरको दायरा भित्र पर्ने योग्य कर्मचारिहरुको एकिन गरि नियम अनुसार आयकर कट्टी सम्बन्धीत राजस्व खातामा दाखिला गर्ने र अन्य कर्मचारीहरुलाई स्थायी लेखा नं. लिन लगाई कट्टा गरिएको सामाजिक सुरक्षा कर सोही नम्बर खुल्ने गरि दाखिला गर्ने व्यवस्था मिलाउनुहुन ।

५. स्थानीय निकाय आ.प्र नियमावली २०६४ नियम ३९ को उपनियम १ मा रहेको विभिन्न अनुसूचिहरु प्रयोगमा ल्याउन पर्नेमा आंशिक रुपमा मात्र प्रयोमा आएको , नगरपालिकाले अनुसूचि ३० मा उल्लेख भए बमोजिमको वासलात तयार पारि आन्तरिक तथा अन्तिम लेखा परिक्षक समक्ष पेश गर्न आवश्यक भएकोले सो गर्न आवश्यक भएको ।



देख्नु तर्फ

१. चालु खर्च तर्फको भौ. नं. १२९ मिति ०७२/०३/३१ मा नगद मौज्दात रहेको रकम अ. ३१४२७- असुल गरि बैक जम्मा गर्नु पर्ने देखिन्छ।
२. पेशकी बाकी विवरणहरु सम्बन्धीत कार्यक्रम हरुमा संगलग्न गरिएको छ।
३. विभिन्न मितिमा पेशकी लिई खर्च गर्दा एक प्रयोजनको लागि लिएको पेशकी रकम राजतिति सञ्चन र गाँउ परिसदको निर्णय गराई आय प्रयोजनमा खर्च गर्ने गरेको देखिएकोले उक्त कार्य लाई निरस्तचाही गर्नु पर्ने देखिन्छ।



अनुसूची २५

विकास बचत

संघीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालय
बर्दिबास नगरपालिका कार्यालय बर्दिबास महोत्तरी
आर्थिक वर्ष ०७१/०७२ को वार्षिक आर्थिक विवरण

कार्यालय प्रमुख : चन्द्र शेरचर शर्मा
: राधेश्याम गिरी
: रामकुमार कार्की

जि.वि.स. महोत्तरी बाट प्राप्त

लेखा प्रमुख : छविबाल पौडेल
: चक्र प्र. अधिकारी

कार्यक्रम : गा.वि.स.अनुदान कार्यक्रम
बजेट उप शीर्षक नं. ३६५८०२३

खर्च संकेत नं.	खर्च शीर्षक	वार्षिक बजेट		बजेट रकमान्तर		खुद बजेट	जम्मा निकास	जम्मा खर्च	बाकी		कैफियत
		थप	घट	थप	घट				निकास	बजेट	
१		३		५	७		९	१०	११	१२	१३
२६३११	चालु अनुदान	०	०	०	०	११९६०००	११९६०००	११९६०००	०	०	०
२६३२१	पुजीगत अनुदान	०	०	०	०	९३८६०००	९३८६०००	९३८६०००	१८२१	२१०१००	०
	जम्मा					१०५८२०००	१०५८२०००	१०३७१९००	१८२१	२१०१००	

मौज्दातको अवस्था

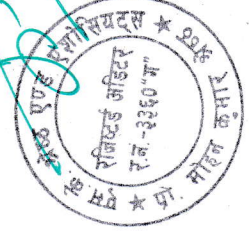
शैबिक खाता नम्बर : १००६३००७५१६०८०३०, र १००६३००७५१६०८०४९ शैबिक

अनुसार बाकी : १८२१
४१ फर्दर्यौट हुन बाकी पेशकी रू ४४०००
कागत आर्थिक वर्षसम्मको रू ०
खा यस आर्थिक वर्षको रू ४४००० जम्मा रू १

५। नगद मौज्दात : ०६। जम्मा वा भुक्तानी हुन बाकी चेकको रकम रू : १८२१

तयार गर्ने
हस्ताक्षर :
दर्जा लेखापाल :

स्वीकृत गर्ने
हस्ताक्षर :
दर्जा :



Handwritten signature or initials in blue ink.

ब.उ.मि.नं. ११४००११
 जसु खर्च

जसुको नं

वर्द्धिबास तपस्वपतिनाको कार्यालय, वर्द्धिबास, गणेशपुरी
 २०७२ साल आषाढ महिनाको खर्चको फाटवारी

०७२ आषाढ महिना सम्मको खर्च	निकास	खर्च शीर्षक नं.	वर्च शीर्षक	वर्च शीर्षक	वार्षिक बजेट	हाल सम्मको खर्च	बाकी
०	११९६०००	२६३११	चालु अनुदान	११९६०००	११९६०००	०	
७३१२१८९	९१७५९००	२६३२१	पुजीगत अनु	९३८६०००	९१७५९०००	२१९२९	
७३१२१८९	१०३७१९००			१०५८२०००	१०३७००७९	२११९२१	

कोषको अवस्था

२०७२ आषाढ महिनासम्मको निकास रु. १०३७१९०० बैंकको नाम : कृषि विकास बैंक वर्द्धिबास: ि.नं.१००६३००७५१६०८०३०
 २०७२ आषाढ महिनाको सम्मको खर्च रु.१०३७००७९ : १००६३००७५१६०८०४९ चालु
 २०७२ आषाढ महिना सम्मको पेशकी रु. ४४०००
 पेशिक कटाई बाकी खर्च रु. १०३२६०७९

पेश गर्ने :

स्वीकृत गर्ने:

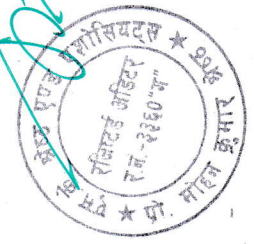
(Signature)
 १०१०
 १०१०
 १०१०



(Signature)

बजेट शीर्षक वा उपशीर्षको नाम : ३६५८०२३

पेशकी लिएको मिति	पेशकी लिने व्यक्ति, फर्म वा कम्पनीको नाम	कर्मचारी भए पद	खर्च शीर्षक	बापत	चालु आर्थिक म्याद ननाधेको		गत विगत आर्थिक वर्षको पे		गत विगत आर्थिक वर्षको पेशकी म्याम नाधेको		कूल जम्मा बाकी पेशकी म्याद ननाधेको	
					रकम	म्याद	म्याद नाधेको रकम	म्याद ननाधेको रकम	फछ्यौटको लागि अन्तिम म्याद	म्याम नाधेको	म्याद ननाधेको	म्याद नाधेको
१		३		४	६	७	८	९	१०	११	१२	१४
					९	संस्थागत पेशकी						
०७२३२९	एकीकृत सामुदायिक विकास समाज बानेश्वर				४४०००							४४०००
जम्मा					४४०००							४४०००



स्वीकृत गर्ने को नाम : राधेश्याम गिरी
हस्ताक्षर
दर्जा : कार्यकारी अधिकृत
मिति :

जाच गर्नेको नाम :
हस्ताक्षर
दर्जा :
मिति :

तयार गर्ने को नाम : चक्रप्रसाद अधिकारी
हस्ताक्षर
लेखापाल
मिति :

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)
राजकुमार शर्मा
कार्यकारी अधिकृत



०४४-५५०६७५

बर्दिवास नगरपालिका कार्यालय

बर्दिवास, महोत्तरी
०७२ आषाढ महिना

ब.स.नं. ३६५८०२३

बैंक हिसावको विवरण

रु.....०.....

बैंक मौज्दात (बैंकको विवरण अनुसार)..... रु.....१८२१..... जम्मा गर्न

बैंक बाटोमा परी बैंक हिसावमा जम्मा हुन नपाएको ०.....

जम्मा.....०.....

पुस्तानी भई नसकेको चेक नं. :-.....१८२१.....

नं. :-.....

नं. :-.....

नं. :-.....

नं. :-.....

नं. :-.....

जम्मा.....०.....

सर्व बैंक मौज्दात.....०.....

न.पा.को श्रेष्ठाबाट देखिएको बैंक मौज्दात.....०.....

उक्त व्यहोरा ठीक छ भनि

देख गर्ने:

सदर गर्ने:

मिति:

मिति:

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
राम कुमार कार्की
कार्यकारी अधिकृत

[Handwritten signature]
रजिष्टर अडिटर
र.नं.-३३६०"ब"
श्रेष्ठ एण्ड एण्ड
श्रेष्ठ कुमार श्रेष्ठ

कार्यक्रम समाजिक सुरक्षा भत्ता कार्यक्रम (जि.वि.स.) महोत्तरी बाट प्राप्त लेखा प्रमुख : छविनाथ पौडेल
 बजेट तय शीपक न
 बजेट रकमान्तर घट ७
 थप घट बजेट थप घट ५ ६ ७
 थप घट बजेट थप घट
 बजेट रकमान्तर घट
 खुद बजेट जम्मा निकास
 जम्मा खर्च
 बाकी
 निकास
 बजेट
 कौफियत

खर्च संकेत नो	खर्च शीपक	वार्षिक. ब.	थप घट बजेट		बजेट रकमान्तर		खुद बजेट	जम्मा	निकास	बाकी	कौफियत
			थप	घट	थप	घट					
१		३	४	५	६	७	९		११	१२	१३
	सामाजिक सुरक्षा भत्ता	०					७४०१२००	७३६५०००			
	जेष्ठ नागरिक औषधी उपचार	०					१९५८०००	१९५८०००			
	दलित बालबालिका भत्ता निकास रकम	०					८७९६००	८७९६००			
	जम्मा	०					१०२३८८००	१०२०२६००	३६२००		

मौज्दातको अवस्था
 १. बैंकको नाम र ठेगाना : कृषि विकास बैंक बर्दिवास राबैक खाता नम्बर : १००६३००७५१९०८०४९
 २. बैंक अनुसार बाकी : ३६२००
 ३. फर्कौट हुन बाकी पेशकी रू. ७४६६६००
 ४. जम्मा वा भुक्तानी हुन बाकी चेकको रकम रू. ०
 ५. नगद मौज्दात : ०
 ६. तयार गर्ने हस्ताक्षर : दर्जा लेखापाल :
 तयार गर्ने हस्ताक्षर : दर्जा लेखापाल :
 रू. ०
 रू. ७४६६६००



स्वीकृत गर्ने :
 हस्ताक्षर :
 दर्जा :

Handwritten signature or initials in blue ink.

बर्दिबास नगरपालिकाको कार्यालय, बर्दिबास, महोत्तरी
 २०७२ साल आषाढ महिनाको खर्चको फाटवारी
 सामाजिक सुरक्षा भत्ता (जि.वि.स. महोत्तरीबाट प्राप्त)

०७२ आषाढ महिना सम्मको खर्च	निकास	खर्च शीर्षक नं.	खर्च शीर्षक	वार्षिक बजेट	हाल सम्मको खर्च	बाकी
३७३२४००	७४०१२००		सामाजिक सुरक्षा भत्ता		७३६५०००	३६२००
१९५५०००	१९५५०००		जेष्ठ नागरिक औषधी उपचार		१९५५०००	
५५६०००	५७९६००		दलित बालबालिका भत्ता निकास रकम		५७९६००	
६२७६४००	१०२३५५००				१०२०२६००	३६२००

कोषको अवस्था

२०७२ आषाढ महिनासम्मको निकास रु. १०२३५५००
 रा.वा.बैंक जलेश्वर हि.नं. : ग.२.१.४०३
 २०७२ आषाढ महिनाको सम्मको खर्च रु. १०२०२६००
 २०७२ आषाढ महिना सम्मको पेशकी रु. ७४६६६००
 पेशिक कटाई बाकी खर्च रु. २७३४०००

पेश गर्ने :

(Handwritten signature)

स्वीकृत गर्ने:

(Handwritten signature)
 THE CHIEF OFFICER
 नगरपालिका कार्यालय
 बर्दिबास, महोत्तरी



बैंकको नाम : कृषि विकास बैंक बर्दिबास: हि.नं.१००६३००७५१६०५०४९ चालु

(Handwritten signature)

सकल शक्ति र कानूनको आधारमा
 नगरपालिकाको कार्यालय
 काठमाडौं नगरपालिका
 काठमाडौं, मधेश/३५३
 अधिकार पत्र : ०७७/७७
 २०७२ साल (आप) मिति
 फछ्यौटगर्न बाकी पेशकीको मास्केवारी

कार्यक्रम : सामाजिक सुरक्षा भत्ता

पेशकी लिएको मिति	पेशकी लिने व्यक्ति, फर्म वा कम्पनीको नाम	कर्मचारी भए पद	खर्च शीर्षक	वापत	चालू आर्थिक वर्षको पेशकी गत विगत आर्थिक वर्षको गत विगत आर्थिक वर्षको पेशकी		कूल जम्मा बाकी पेशकी						
					म्याद ननाघेको रकम	म्याद ननाघेको रकम		म्याद ननाघेको रकम	म्याद ननाघेको रकम	म्याद ननाघेको रकम	म्याद ननाघेको रकम		
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४
०७२०३२१	नारायण ब. सेन वडा सचिव	वडा सचिव											
०७२०३२१	संतोष बराल	वडा सचिव			४०३९५००								४०३९५००
०७२०३२१	टंकराज काफ्ले	वडा सचिव			९६३६००								९६३६००
०७२०३२१	पशुराम थापा	वडा सचिव			१३२६४००								१३२६४००
					११०५५००								११०५५००
जम्मा					७४६५६००								७४६५६००

तयार गर्ने को नाम : चक्रप्रसाद अधिकारी
 हस्ताक्षर
 लेखापाल
 मिति :

स्वीकृत गर्ने को नाम :
 हस्ताक्षर
 दर्जा : कार्यकारी अधिकृत
 मिति :



LEKHA PAL
 चक्रप्रसाद अधिकारी

Handwritten signature or initials.



अनुसूची २३

बर्दिवास नगरपालिका कार्यालय

बर्दिवास, महोत्तरी
०७२ आषाढ महिना

०४४-४४०६७४

सामाजिक सुरक्षा भत्ता कार्यक्रम

वैक हिसावको विवरण

वैक मौज्जात (वैकको विवरण अनुसार) रु. ३६२०० जम्मा गर्न
वैक बटोना परी वैक हिसावमा जम्मा हुन नपाएको ०

जम्मा ०

प्रदत्त नुम्बानी भई नसकेको चेक नं. :-

नं. :-

नं. :-

नं. :-

नं. :-

नं. :-

जम्मा

प्रदत्त वैक मौज्जात ३६२००

नया को प्रेन्टावाट देखिएको वैक मौज्जात ३६२००

प्रदत्त ब्यहोरा ठीक छ भनि

का नं.:

मिति:

सदर गर्ने:

राम कुमार कार्की मिति:
कार्यकारी अधिकारी



Handwritten signature

नगर विकास कार्यालय
 नया बजार, काठमाडौं
 तारिख: २०७३/०५/०५
 नगर विकास विभाग
 नया बजार, काठमाडौं

रकमगत शीर्षक	दातृ	वैदेशिक स्रोत	प्रारम्भिक	वार्षिक बजेट			बजेट समतल			बाकी बजेट की
				घट	धप	घट	घट	घट	जम्मा विकास	
२२५२२ अन्य का.ख		७५०००	७५०००	०	०	०	७५०००	७५०००	७५०००	०
२६३१२ स्था.नि.सशर्त		१८४२०००	१८४२०००	०	०	०	१८४२०००	१८४२०००	१८४२०००	०
जम्मा			१९१७०००				१९१७०००	१९१७०००	१९१७०००	०

१. बैंकको नाम र ठेगाना : कृषि विकास बैंक बर्दिबास २. बैंक खाता नम्बर : १००६३००७५१६०८०४९, र ग.२.१.४०३ रावा बैंक जलेश्वर
 ३. बैंक अनुसार बाकी : ०
 ४. फर्छ्यौट हुन बाकी पेशकी रू ९२०००
 ६. जम्मा वा भूक्तानी हुन बाकी चेकको रकम रू : ०
 क. गत आर्थिक वर्षसम्मको रू ०
 ख. यस आर्थिक वर्षको

जम्मा रू १९२०००
 म्याद नाघेको पेशकी रू ०
 म्याद ननाघेको पेशकी रू १९२०००

तयार गर्ने
 हस्ताक्षर :
 दर्जा लेखापाल :

स्वीकृत गर्ने
 हस्ताक्षर :
 दर्जा :

नया बजार, काठमाडौं
 नगर विकास विभाग

(Handwritten signature in blue ink)



(Handwritten signature in black ink)

नविनय तदारणिकाको कार्यालय, नविनय, मोजीचौरी
 १०७१ साज आषाढ महिनाको खर्चको फाट्टको
 स्थानीय स्वायत्त शासन तथा सामुदायिक विकास कार्यक्रम

निकासा	खर्च शीर्षक नं.	खर्च शीर्षक	वार्षिक बजेट	हाल सम्मको खर्च	बाकी
०७२ आषाढ महिना सम्मको खर्च	७५,०००	२२५२२ अत्यल्प कार्यकम खर्च	७५,०००	७५,०००	०
	१८४२०००	२६३१२ स्था.नि.सशर्त चालु अनुदान	१८४२०००	१८४२०००	०
१,९१७,०००			१,९१७,०००	१,९१७,०००	०

कोषको अवस्था
 बैंकको नाम : कृषि विकास बैंक बर्दियास : हि.नं.१००६३००७५१६०८३०
 : १००६३००७५१६०८३०४९ चालु
 रा.वा. बैंक जलेश्वर : ग.२.१.४०३

२०७२ आषाढ महिनासम्मको निकासा रु.१,९१७,०००।
 २०७२ आषाढ महिनाको सम्मको खर्च रु.१,९१७,०००।
 २०७२ आषाढ महिना सम्मको पेशकी रु.९,२०००।
 पेशिक कटाई बाकी खर्च रु.१,८२५,०००।

पेश गर्ने :

Signature



स्वीकृत गर्ने:

Signature
 नविनय विकास कार्यकम

संस्था का नाम : ...
 पता : ...
 तारीख : ...

व्यक्ति का नाम : ...
 पता : ...
 तारीख : ...

व्यक्ति का नाम : ...
 पता : ...
 तारीख : ...

पेशकी लेवनेको मिति	पेशकी लिने व्यक्ति, फर्म वा कम्पनीको नाम	कर्मचारी भए पद	खर्च शीर्षक	वापत	चालू आर्थिक वर्षको पेशकी गत विगत आर्थिक वर्षको रंगत विगत आर्थिक वर्षको पेशकी		म्याद ननाघेको रकम	म्याद ननाघेको		म्याद ननाघेको	कूल जम्मा बाकी पेशकी			
					म्याद ननाघेको रकम	म्याद ननाघेको		म्याद ननाघेको रकम	म्याद ननाघेको					
१		२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४
	नारायण बहादुर सेन	वडा सचिव				१२०००								१२०००
जम्मा						१२०००								१२०००

स्वीकृत गर्ने को नाम : राधेश्याम गिरी

हस्ताक्षर :
 दर्जा : कार्यकारी अधिकृत
 मिति :

जाच गर्नेको नाम :
 हस्ताक्षर :
 दर्जा :
 मिति :

तयार गर्ने को नाम : चक्रप्रसाद अधिकारी
 हस्ताक्षर :
 दर्जा : लेखापाल
 मिति :



राधा प्रसाद अधिकारी
 कार्यकारी अधिकृत

Handwritten signature or initials.

०४४-५५०६७५



बर्दिवास नगरपालिका कार्यालय

बर्दिवास, महोत्तरी
०७२ आषाढ महिना

ब.स.सं. ३६५८१९३

बैंक हिसावको विवरण

रु. ०

बैंक मौज्दात (बैंकको विवरण अनुसार) रु. ० जम्मा गर्न

बैंक बटोना परी बैंक हिसावमा जम्मा हुन नपाएको. ०

जम्मा ०

बैंक नुक्तानी भई नसकेको चेक नं. :-

नं. :-

नं. :-

नं. :-

नं. :-

नं. :-

जम्मा ०

बैंक मौज्दात ०

बैंकको श्रेष्ठावाट देखिएको बैंक मौज्दात ०

बैंकको ब्यहोरा ठीक छ भनि

सदर गर्ने:

मिति:

(Signature)
राम कुमार काकी
कार्यकारी अधिकृत

सदर गर्ने:

मिति:



(Handwritten mark)

राष्ट्रीय माध्याम तथा स्नातकोत्तर विकास मन्त्रालय
 बर्दिबास नगरपालिका कार्यालय बर्दिबास महोत्तरी
 आर्थिक वर्ष ०७१/०७२ को वार्षिक आर्थिक विवरण

कार्यक्रम : नगरपालिका अनुदान
 बजेट उप शीर्षक नं. ३६५८०३३

वर्ष	वर्ष	वर्ष	वार्षिक बजेट		बजेट रकमान्तर		खुद बजेट	जम्मा निकास	जम्मा खर्च	बाकी		कैफियत
			थप	घट	थप	घट				निकास	बजेट	
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३
२६३११	स्था.नि.शर्त.चालु.अ.	१००००००	०	०	०	०	१००००००	१००००००	१००००००	०	०	०
२६३२२	स्था.नि.शर्त.पुजोगत.अ.	४२०००००	०	०	०	०	४२०००००	४२०००००	४२०००००	०	०	०
	जम्मा	४२०००००					४२०००००	४२०००००	४२०००००	०	०	०

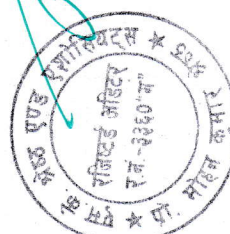
लेखा प्रमुख : छविलाल पौडेल
 चक्र प्र. अधिकारी

मौज्दातको अवस्था

- वैकको नाम र ठेगाना : कृषि विकास बैंक बर्दिबास
- वैक खाता नम्बर : १००६३००७५१६०८३०, र १००६३००७५१६०८०४९
- वैक अनुसार बाकी : ०
- फध्यौट हुन बाकी पेशकी रू०
- जम्मा वा भुक्तानी हुन बाकी चेकको रकम रू. ०
- गत आर्थिक वर्षसम्मको रू. ०
- यस आर्थिक वर्षको रू. ०

याद नाघेको पेशकी जम्मा रू. १
 याद ननाघेको पेशकी रू. ०

स्वीकृत गर्ने :
 हस्ताक्षर :
 दर्जा :



तयार गर्ने
 हस्ताक्षर :
 दर्जा लेखापाल :

२५/११

सिन्धुवा माहिला विकास समिति
 स्थानीय तह, सिन्धुवा जिल्ला, कैलाली प्रदेश, नेपाल

सिन्धुवा माहिला विकास समिति
 स्थानीय तह, सिन्धुवा जिल्ला, कैलाली प्रदेश, नेपाल

क्र.सं.	विवरण	दिनांक	प्रमाण	रकम (रु.)	कुल रकम	शेष रकम
१.०१	आपाठ महिलाको खर्च		तलब	१५०००००	१५०००००	१५०००००
१.०२			भत्ता (माहंगी भत्ता)	६५०००	६५०००	६५०००
१.०४			पोशाक	११५०००	११५०००	११५०००
१.०८			कार्यक्रम खर्च	२५०००	०	२५०००
२.०१			पानी विजुली	२५०००	०	२५०००
२.०२			संचार	८००००	२५०००	५५०००
२.०३			कार्यालय सम्बन्धी (मसलन्द र छपाइ) खर्च	५२५०००	२५००००	२७५०००
२.०४			घरभाडा	४३२००	९३००	४३२९००
२.०५			मर्मत सम्भार	१२५०००	१००००	११५०००
२.०६			इन्धन	१०००००	४००००	६००००
२.०८			विविध	१४६८००	३००००	११६८००
४.०१			परामर्श तथा अन्य सेवा	१०००००	०	१०००००
४.०५			दैनिक प्रयोग भत्ता	५००००	१४००	४८६००
६.०१			फनिचर	८००००	०	८००००
			लास हुवानी खर्च	०	१००००	१००००
			सिमि स्यामेरा जडान अनुदान खर्च	०	०	०
			सवारी साधन (मोटसाइकल,साइकल) खरिद	३०००००	०	३०००००
			आर्थिक सहायता	२५०००	०	२५०००
			नगरपरिषद खर्च	१०४०७५	०	१०४०७५
			पुस्तक तथा पत्रपत्रिका	२००००	०	२००००
			विपद व्यवस्थापन खर्च	३०००००	०	३०००००
			सेवा निवृत्त कर्मचारी सुविधा	१५००००	०	१५००००
			मुद्दामामिला खर्च	३००००	०	३००००
			जम्मा	४९९५५७५	१००००००	३९९५५७५

रु. १००००००
 रु. ०
 रु. ०
 रु. १००००००

२०७२ आषाढ महिनासम्मको विकास
 २०७२ आषाढ महिना सम्मको खर्च
 २०७२ जेष्ठ महिना सम्मको पेशकी
 पेशिक कटाई बाकी खर्च
 पेश गर्ने :

वैकको नाम : कृषि विकास बैंक बर्दिबास : १००६३००७५९६०८०४९
 रा.वा. बैंक जलेश्वर : हि.नं.ग.२.१/४०३
 सि.वा. बैंक बर्दिबास : १५८००००५२२०१

स्वीकृत गर्ने:

राम कुमार काकी
 कार्यकारी अधिकृत



(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

२०७२ साल आषाढ महिनाको सप्ताहको शुरुवातदेखि अन्तिमसम्मको अवधिमा प्रस्तावित अनुदान

०७२ आषाढ महिना सम्मको खर्च	निकास	खर्च शीर्षक नं.	खर्च शीर्षक	वार्षिक बजेट	हाल सम्मको खर्च	बाकी
३,२७९,२९६	१००००००	२६३११	स्था.नि. शर्त चालु अनुदान	१००००००	१००००००	०
	४२०००००	२६३२२	स्था.नि. शर्त पुजीगत अनुदान	४२०००००	४२०००००	०
						०
						०
						०
						०
						०
						०
						०
३,२७९,२९६	५२०००००			५२०००००	५२०००००	०

कोषको अवस्था

२०७२ आषाढ महिनासम्मको निकास: रु. ५,२०,००,००० बैंकको नाम : कृषि विकास बैंक बर्दिवास: हि. नं. १००६३००७५१६०८३०
 २०७२ आषाढ महिनाको सम्मको खर्च: रु. ५,२०,००,००० : १००६३००७५१६०८३० चालु
 २०७२ आषाढ महिना सम्मको पेशकी रु. ०
 पेशिक कटाई बाकी खर्च: रु. ५,२०,००,०००

पेश गर्ने :

स्वीकृत गर्ने:

संस्था/संस्थाको नाम: विकास
 पत्र नं. ११५/२०७२



Handwritten signature or initials.

सर्वोच्च न्यायालयको निर्णयानुसार
 वित्तीय मामिलामा
 वित्तिय प्रशासक
 आर्थिक वर्ष : ०७७/७८
 २०७२ साल आपाण) महिना
 फछ्यौटगर्न बाकी पेशकीको मास्केवारी

कार्यक्रम : नगरपालिका अनुदान ब.उ.शि.नं.३६५८०३३

पेशकी लिएको मिति	पेशकी लिने व्यक्ति, फर्म वा कम्पनीको नाम	कर्मचारी भए पद	खर्च शीर्षक	बापत	चालू आर्थिक वर्षको पेशकी गत विगत आर्थिक वर्षको पेशकी गत विगत आर्थिक वर्षको पेशकी		म्याम नाधेको		कूल जम्मा बाकी पेशकी म्याम नाधेको म्याम नाधेको				
					म्याम नाधेको रकम	फछ्यौटको रकम	म्याम नाधेको रकम	फछ्यौटको लागि अन्तिम म्याम					
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४
जम्मा					०	०							०

तयार गर्ने को नाम : चक्रप्रसाद अधिकारी
 हस्ताक्षर
 लेखापाल
 मिति :

जाच गर्नेको नाम :
 हस्ताक्षर
 दर्जा :
 मिति :

स्वीकृत गर्ने को नाम :
 हस्ताक्षर
 दर्जा :
 मिति :



कार्यकारी अधिकारी
 काठमाडौं महानगरपालिका

११/१२/२०२२



०४४-४४०६७५

बर्दिवास नगरपालिका कार्यालय
बर्दिवास, महोत्तरी
०७२ आषाढ महिना

नगरपालिका अनुदान

बैंक हिसावको विवरण

रु.....००.....

बैंक मौज्दात (बैंकको विवरण अनुसार)..... रु.....००..... जम्मा गर्न
बीच बाटोमा परी बैंक हिसावमा जम्मा हुन नपाएको..... ००.....

जम्मा.....००.....

घटाउने -भुक्तानी भई नसकेको चेक नं. :-.....

नं. :-.....

नं. :-.....

नं. :-.....

नं. :-.....

नं. :-.....

जम्मा

अर्थात् बैंक मौज्दात.....००.....

रुप को श्रेष्ठावाट देखिएको बैंक मौज्दात.....००.....

अर्थात् व्यहोरा ठीक छ भनि

स्वीकार गर्ने:

सदर गर्ने:

मिति :

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
राम कुमार कार्की
कार्यकारी अधिकृत



[Handwritten signature]

संख्या १५

कार्यालय प्रमुख : जल शेखर शर्मा
: राधेश्याम गिरी
: रामकुमार काकी
लेखा प्रमुख : छविनाथ चौडेल
: चक्र प्रसाद अधिकारी

विकास सचकार
तटीय मामिला तथा स्वामीय विकास मन्त्रालय
बर्दibas नगरपालिका कार्यालय बर्दibas महोत्तरी
आर्थिक वर्ष ०७१/०७२ को वार्षिक आर्थिक विवरण

कार्यक्रम : एल.जि.सि.डि.पि.कार्यक्रम जि.वि.स. महोत्तरी बाट प्राप्त

खर्च संकेत नं.	शीर्षक	वार्षिक बजेट		बजेट रकमान्तर		खुद बजेट		जम्मा निकास	जम्मा खर्च	बाकी		कैफियत
		थप	घट	थप	घट	थप	घट			निकास	बजेट	
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३
	नागरिक सचेतना केन्द्र व्यवस्थापन	१२००००	०	०	०	०	१२००००	१२००००	१२००००	०	०	०
	वडा नागरिक मंच खाजा खर्च	१०८०००	०	०	०	०	१०८०००	१०८०००	१०८०००	०	०	०
	सामाजिक परिचालक तलब	१८४०००	०	०	०	०	१८४०००	१८४०००	१८४०००	४६०००	०	०
	भ्रमण खर्च	४००००					४००००	४००००	३००००	१००००		
	जम्मा	४५२०००					४५२०००	४५२०००	३९६०००	५६०००		

मौज्दातको अवस्था

२. बैक खाता नम्बर : १००६३००७५९६०८०३३०

५. नगद मौज्दात : ०

१. बैकको नाम र ठेगाना : कृषि विकास बैक बर्दibas

३. बैक अनुसार बाकी : ५६०००

४. फर्क्यौट हुन बाकी पेशकी रू ०

६. जम्मा वा भुक्तानी हुन बाकी चेकको रकम रू : ०

क. गत आर्थिक वर्षसम्मको रू ०

ख. यस आर्थिक वर्षको रू ०

जम्मा रू १

रू ०

रू ०

म्याद नाघेको पेशकी

म्याद ननाघेको पेशकी

स्वीकृत गर्ने :

हस्ताक्षर :

दर्जा :



मौज्दातको अवस्था
२. बैक खाता नम्बर : १००६३००७५९६०८०३३०
५. नगद मौज्दात : ०

तयार गर्ने

हस्ताक्षर :

दर्जा लेखापाल :

Handwritten signature

वर्षिक वार्षिक कार्यक्रमको कार्यालय, बर्दिवास, काठमाडौं
 २०७२ साल आषाढ महिनाको खर्चको फाइनल
 एलजिस्ट्रिडिपी कार्यक्रम

०७२ आषाढ महिना सम्मको खर्च	निकास	खर्च शीर्षक नं.	खर्च शीर्षक	वार्षिक बजेट	हाल सम्मको खर्च	बाकी
१३८०००	१८४०००		सामाजिक परिचालक पारिश्रमिक	१८४०००	१३८०००	४६०००
१२००००	१२००००		नागरिक सचेतना केन्द्र व्यवस्थापन	१२००००	१२००००	०
१०८०००	१०८०००		वडा नागरिक मंच खाजा खर्च	१०८०००	१०८०००	०
४००००	४००००		भ्रमण खर्च	४००००	३००००	१००००
४०६,०००	४५२,०००			४५२,०००	३९६,०००	५६,०००

कोषको अवस्था

२०७२ आषाढ महिनासम्मको निकास रू. ४५२,०००।
 २०७२ आषाढ महिनाको सम्मको खर्च रू. ३९६,०००।
 २०७२ आषाढ महिना सम्मको पेशकी रू. ०
 पेशिक कटाई बाकी खर्च रू. ५६,०००।

पेश गर्ने :

(Handwritten signature)

वैकको नाम : कृषि विकास बैंक बर्दिवास: हि.नं.१००६३००७५९६०८३०
 रा.वा. बैंक जलेश्वर : ग.२.१.४०३ : १००६३००७५९६०८४९ चालु

स्वीकृत गर्ने:

(Handwritten signature)

राम कुमार कार्की
 कार्यकारी अधिकृत



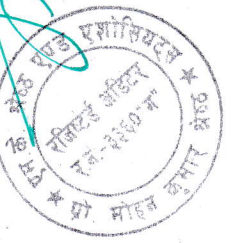
एल.सि.सि.डि.पि. कार्यक्रम

फछ्यौटगर्न बाकी पेशकीको मास्केबारी

मकोत माहिन त्तु माहिन विगत माहान
 अर्थिक वर्ष : ०७१/७२
 २०७२ साल आपा) महिना

पेशकी लिएको मिति	पेशकी लिने व्यक्ति, फर्म वा कम्पनीको नाम	कर्मचारी भए पद	खर्च शीर्षक	वापत	चालू आर्थिक वर्षको पेशकी गत विगत आर्थिक वर्षको गत विगत आर्थिक वर्षको		पेशकी म्याम नाघेको म्याद	वृत्त जम्मा बाकी पेशकी				
					म्याद ननाघेको रकम	म्याद ननाघेको फछ्यौटको लागि अन्तिम म्याद						
१	२	३	४	५	६	७	९	१०	११	१२	१३	१४
जम्मा												

तयार गर्ने को नाम : चक्रप्रसाद अधिकारी
 हस्ताक्षर
 लेखापाल
 मिति :



स्वीकृत गर्ने को नाम :
 हस्ताक्षर
 दर्जा : कार्यकारी अधिकृत
 मिति :

(Handwritten signature)
 नाम : श्री. वि. वि.
 पद : कार्यकारी अधिकृत

(Handwritten signature)



२०४४-४४०६७५

बर्दिवास नगरपालिका कार्यालय

बर्दिवास, महोत्तरी
०७२ आषाढ महिना

नविसिडीप कार्यक्रम

बैंक हिसावको विवरण

रु.....०.....

बैंक मौज्दात (बैंकको विवरण अनुसार).....रु.....५६०००.....जम्मा गर्न
बैंक बटोमा परी बैंक हिसावमा जम्मा हुन नपाएको.....

जम्मा.....

बन्द गर्ने -मुक्तानी भई नसकेको चेक नं. :-.....

नं. :-.....

नं. :-.....

नं. :-.....

नं. :-.....

नं. :-.....

जम्मा.....

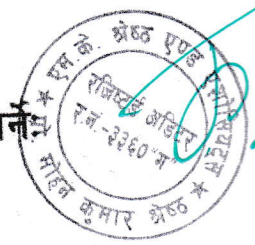
बैंक मौज्दात.....५६०००.....

बैंकको प्रेषताबाट देखिएको बैंक मौज्दात.....५६०००.....

बैंक बटोमा परी ठीक छ भनि

सदर गर्ने

मिति:



Handwritten signature
राम कुमार कार्की
कार्यकारी अधिकारी

Handwritten signature

अनुसूची २३



बर्दिवास नगरपालिका कार्यालय

बर्दिवास, महोत्तरी

आ.व.०७१/०७२ आषाढ महिना

धरौटीको आर्थिक विवरण

विवरण	रु
बाम्बानि गत आर्थिक वर्षसम्मको जिम्मेवारी सारेको चालु आर्थिक वर्षको बाम्बा	० ८०९११० ८०९११०
द्वर्च सदरस्याहा फिर्ता बाम्बा	० ४५००० ४५०००
केप्ता अनुसार बाँकी नगद बैंकमा बाम्बा	० ७६४११० ७६४११०
बैंक अनुसार बाँकी	७६४११०
करक रकम (३-४)	०
करक पानाको कारण	०
धरौटी खाता नं.	
बता रहेको बैंक : कृषि विकास बैंक, बर्दिवास १००६३००७५१६०८०२२ आ.व. बैंक, बर्दिवास : १५८००००५२२०१	

स्वीकृत गर्ने

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
राम कुमार थापा
कार्यकारी अधिकारी





बर्दिवास नगरपालिका कार्यालय

०४४-५५०६७५

बर्दिवास, महोत्तरी
०७२ आषाढ महिनाको
धरौटीको मास्केबारी

गत महिनाको धरौटी मौज्दात : रु. ५५९३१०।-

गत महिनाको जम्मा भएको धरौटी : रु. २४९८००।-

जम्मा : रु. ८०९११०।-

बटाउने :

यो महिनाको फिर्ता धरौटी : रु. ४५०००।-

यो महिनाको सदर स्याहा धरौटी : रु. ०।-

जम्मा : रु. ४५०००।-

बुद्ध बाँकी धरौटी मौज्दात : रु. ७६४११०

बैंक खाता नं.: १००६३००७५१६०८०२२ र १५८००००५२२०१

खाता रहेको बैंक : कृषि विकास बैंक बर्दिबास , रा.वा.बैंक बर्दिबास

सदर गर्ने
मिति :

पेश गर्ने
मिति :

सदर गर्ने
मिति :

(Handwritten Signature)
राज कुमार थापा
कार्यकारी अधिकारी



(Handwritten Signature)

किंफ इच्छ
ताड कर्क
कीड ताड
किंफ ताड
किंफ ताड
किंफ ताड

आर्थिक वर्ष २०१९-२०२० को वार्षिक आर्थिक विवरण

वर्ष संकेत	वर्ष	आर्थिक बजेट		पनेट रकमास्त		जम्मा निकाला	जम्मा खर्च	पानी	को
		व्यय	शुद्ध बजेट	व्यय	शुद्ध बजेट				
१.०१	१५०००००		१५०००००				२१५३५३		१५५९९९०
१.०२	५६०००		५६०००				०		५६०००
१.०४	६९५००		६९५००				०		६९५००
१.०८	२५०००		२५०००			आवधिक आय	१५०५६		१५५६
२.०१	२५०००		२५०००			६,११३,३३३.०४	५४३३		१५६८
२.०२	५००००		५००००				५९,९११		७०,७८१
२.०३	५,२५,०००		५,२५,०००			रिविजेशन शुल्क	१,८२,०५३		३,४२,९४७
२.०४	५,३२,०००		५,३२,०००			६,८९,९९७	५,९१,७६		३,४२,९४७
२.०५	१,२५,०००		१,२५,०००				१,०२,०		१,२३,९८०
२.०६	१,००,०००		१,००,०००				१,५९,९३		५,३३,०७
२.०८	१,५९,५००		१,५९,५००				३,०००		१,६२,५००
४.०१	५,००,०००		५,००,०००				५,००,००		१,००,०००
४.०५	५,००,०००		५,००,०००				०		५,००,०००
६.०१	३,००,०००		३,००,०००				२,०९,३००		१,००,७००
	१,०५,०५५		१,०५,०५५				१,०५,०५५		०
	३,००,०००		३,००,०००				०		३,००,०००
	३,००,०००		३,००,०००				६,३५८		२,९३,६४२
	१,५०,०००		१,५०,०००				१,५०,०००		०
	३,००,०००		३,००,०००				३,००,०००		०
जम्मा	५,०६,६५५		५,०६,६५५				१,१३,३५७		५,१७,९९०



संलग्नको आधारमा
२. वैक खतमा नम्बर : १००३००१५०००४९ र न-२-१-१०३ राजा वीर मलेख
५. जम्मा वा शुक्तानी हुन पाकी येको रकम रु :
संलग्नको आधारमा : ५,०६,६५०

१. वैकको नाम र ठेगाना : पूर्ण विकास बैंक बर्दिया
२. पत्रपुस्तक हुन पाकी येकी रु.
३. यस आर्थिक वर्षमाको रु. ०
४. यस आर्थिक वर्षको जम्मा रु.
५. यस वर्षको पैकी रु. ०

पार गर्ने
संलग्नको आधारमा

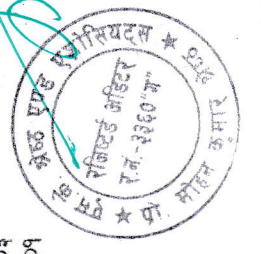
पृष्ठ सं. ११

आपाठ महिलाओं-खर्च	आवृत्ति	खर्च शीर्षक नं.	खर्चको शीर्षक	स्वीकृत बजेट	हाल सम्मको खर्च	बाकी
२०१५१७	आन्तरिक आय रु.११३०३३.०४	१.०१	तलय	१८०००००	२१४३४३	१४८५६४७
७०००	रजिस्ट्रेशन शुल्क रु.८९११४.७	१.०२	भत्ता (महंगी भत्ता)	८६०००	०	८६०००
		१.०४	पोशाक	६६४००	०	६६४००
		१.०८	कार्यक्रम खर्च	२४०००	१४०४६	९९४४
		२.०१	पानी विजुली	२४०००	८४३२	१६४६८
		२.०२	संचार	८००००	४९२१३	७४०७८७
		२.०३	कार्यालय सम्बन्धी (मसलन्द र छपाइ)खर्च	४२४००	१८२७४३	३४२२४७
		२.०४	घरभाड	४३२००	४९१७६	(९७६)
		२.०५	समर्त सम्भार	१२४०००	१०२०	१२३९८०
		२.०६	इन्धन	१०००००	१४६९३	८५३०७
		२.०८	विविध	१४६८००	२००००	१२६८००
		४.०१	परामर्श तथा अन्य सेवा	१०००००	०	१०००००
		४.०५	दैनिक भ्रमण भत्ता	४००००	४००००	१००००
		६.०१	फनिचर	८००००	०	८००००
			लास दुवानी खर्च	०	०	०
			सिसि क्यामेरा जडान अनुदान खर्च	०	०	०
			सवारी साधन (मोटसाइकल,साइकल) खरिद	३०००००	२०९३००	९०७००
			आर्थिक सहायता	२४०००	०	२४०००
			नगरपरिषद खर्च	१०४०७४	१०४०७४	०
			पुस्तक तथा पत्रपत्रिका	२००००	०	२००००
			विषद व्यवस्थापन खर्च	३०००००	८३४६८	२१६४३२
			सेवा निवृत्त कर्मचारी सुविधा	१४००००	१४००००	०
			सुहासमिला खर्च	३००००	३००००	०
			जम्मा	४१९१४७४	११३४३४३	३०७८१३३७

बैंकको नाम : कृषि विकास बैंक बर्दिवास : १००६३००७४९६०८४९
 रा.वा. बैंक जलेश्वर : हि.नं.ग.२.१४०३
 रा.वा.बैंक बर्दिवास : १४८००००४२२०१

२०७२ आषाढ महिनासम्मको आम्दानी रु.२०२१४९०।०४
 २०७२ आषाढ महिना सम्मको खर्च रु.११३४३४७।३
 २०७२ जेष्ठ महिना सम्मको पेशकी रु.०
 पेशिक कटाई बाकी खर्च रु.११३४३४७।३
 पेश गर्ने :

स्वीकृत गर्ने:
 [Signature]
 [Signature]
 [Signature]



[Handwritten signature]

पेशीको नाम	वर्ग	चलान संख्या	वर्ष	पेशीको मूल्य	पेशीको मूल्य

अनुसूची ११

गणतन्त्र नेपाल सरकारको विकास कार्यक्रम
 बर्दियास नगरपालिका कार्यालय
 बर्दियास महोत्तरी
 आर्थिक वर्ष : ०७९/७२
 २०७२ साल आषाढ) महिना
 फछ्यौटगर्न बाकी पेशकीको मास्केवारी

कार्यक्रम : आन्तरिक आय तर्फ

पेशकी लिएको मिति	पेशकी लिने व्यक्ति, फर्म वा कम्पनीको नाम	कर्मचारी भए पद	खर्च शीर्षक	वापत	चालू आर्थिक वर्षको पेशकी गत विगत आर्थिक वर्षको पेशकी		विगत आर्थिक वर्षको पेशकी		कूल जम्मा बाकी पेशकी				
					स्याद ननाधेको रकम	स्याद ननाधेको	स्याद ननाधेको रकम	स्याद ननाधेको फछ्यौटको लागि अन्तिम स्याद					
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४
					०								
जम्मा					०							०	

तयार गर्ने को नाम : चक्रप्रसाद अधिकारी
 हस्ताक्षर
 लेखापाल
 मिति :

जाच गर्नेको नाम :
 हस्ताक्षर
 दर्जा :
 मिति :

स्वीकृत गर्ने को नाम :
 हस्ताक्षर
 दर्जा : कार्यकारी अधिकृत
 मिति :

[Signature]
 चक्रप्रसाद अधिकारी
 लेखापाल



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



अनुसूची २३

०४४-५५०६७५

बर्दिवास नगरपालिका कार्यालय

बर्दिवास, महोत्तरी
०७२ आषाढ महिना

आन्तरिक आय

वैंक हिसावको विवरण

रु.....००.....

वैंक मौज्दात (वैंकको विवरण अनुसार)..... रु..... ८३५६८५.७४..... जम्मा गर्न
बीच बाटोमा परी वैंक हिसावमा जम्मा हुन नपाएको..... ००.....

जम्मा.....००.....

घटाउने -भुक्तानी भई नसकेको चेक नं. :-.....

नं. :-.....

नं. :-.....

नं. :-.....

नं. :-.....

नं. :-.....

जम्मा.....

यथार्थ वैंक मौज्दात.....००.....

न.पा. को श्रेष्ठाबाट देखिएको वैंक मौज्दात..... ८८७१४२.७४ (नगद रु ५१४५७ समेत)

उपर्युक्त व्यहोरा ठीक छ भनि

पेश गर्ने:

मिति :

सदर गर्ने:

राम कुमार कार्की
कार्यकारी अधिकृत

मिति:



Handwritten signature/initials

Handwritten signature/initials

सुनौलो १५

कार्यालय प्रमुख : चन्द्र शोखर शर्मा
 : राधेश्याम गिरी
 : रामकुमार काकी

नेपाल सरकार
 सघीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालय
 बर्दिबास नगरपालिका कार्यालय बर्दिबास महोत्तरी

लेखा प्रमुख : छविलाल पौडेल
 : चक्र प्र. अधिकारी

कार्यक्रम : सुनौलो हजार दिन
 बजेट उप शीर्षक नं.

आर्थिक वर्ष ०७१ १०७२ को वार्षिक आर्थिक विवरण

खर्च संकेत नं	खर्च शीर्षक	वार्षिक बजेट		थप घट बजेट		रकमान्तर		खुद बजेट	जम्मा निकास	जम्मा खर्च	बाकी		कोफियत
		थप	घट	थप	घट	घट	निकास				बजेट		
१	सुनौलो हजार दिन	३		४	५	६	७	२६५५७७९	२२३८६१६	२२३८६१६	१०	१२	१३
	जम्मा							२६५५७७९	२२३८६१६	२२३८६१६		०	४१७६३

मौज्दातको अवस्था : ग.२.१.४०३ रावा बैंक जलेश्वर

१. बैंकको नाम र ठेगाना : कृषि विकास बैंक बर्दिबास २. बैंक खाता नम्बर : १००६३००७५१६०८४९, ३. ग.२.१.४०३ रावा बैंक जलेश्वर

४. बैंक अनुसार बाकी : १४९९९१ ५. नगद मौज्दात : ०

६. फर्क्याउट हुन बाकी पेशकी रू १५३१५८३ ७. फर्क्याउट हुन बाकी चेकको रकम रू : १४९९९१

८. जम्मा वा भूक्तानी हुन बाकी चेकको रकम रू ०

९. गत आर्थिक वर्षसम्मको रू ०

१०. यस आर्थिक वर्षको जम्मा रू १५३१५८३

११. म्याद नाघेको पेशकी रू ०

१२. म्याद ननाघेको पेशकी रू १५३१५८३

स्वीकृत गर्ने :
 हस्ताक्षर :
 दर्जा :



तयार गर्ने :
 हस्ताक्षर :
 दर्जा लेखापाल :

Handwritten signature and date.

बर्दिया नगरपालिकाको कार्यालय, बर्दिया, पनौती
 २०७२ साल आषाढ महिनाको खर्चको फाटवारी
 सूनीला हजार दिन कार्यक्रम (जिविसमहोत्तरीबाट प्राप्त)

आषाढ महिना सम्मको खर्च	निकास	खर्च शीर्षक नं.	खर्च शीर्षक	वार्षिक बजेट	हाल सम्मको खर्च	बाकी
१५४१८८५	२२३८६१६		सूनीला हजार दिन	२६५५७७९	२२३८६१६	४१७९६३
१५४१८८५	२२३८६१६			२६५५७७९	२२३८६१६	४१७९६३

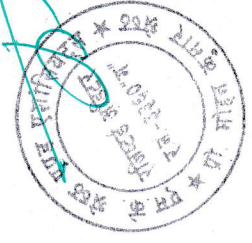
कोषको अवस्था

२०७२ आषाढ महिनासम्मको निकास रू. २२३८६१६ बैंकको नाम : कृषि विकास बैंक बर्दियासः हि.नं.१००६२००७५१६०८०४९ चालु
 २०७२ आषाढ महिनाको सम्मको खर्च रू. २२३८६१६ रा.वा.बैंक, जलेश्वर हि.नं. ग.२.१.४०३
 २०७२ आषाढ महिना सम्मको पेशकी रू. १५३१५८३
 पेशक कटाई बाकी खर्च रू. ७०७०३३

पेश गर्ने :

स्वीकृत गर्ने:

(Handwritten signature)
 कृषि विकास बैंक
 जलेश्वर, बर्दिया



(Handwritten signature)

संस्थागत रकमको लागि आर्थिक वर्षको अन्तिम म्यादको लागि
 २०७२ साल आ.पा. महीना
 आर्थिक वर्ष : ०७१/७२

संस्थागत रकमको लागि आर्थिक वर्षको अन्तिम म्यादको लागि
 २०७२ साल आ.पा. महीना
 आर्थिक वर्ष : ०७१/७२

फछ्यौट गर्ने बाकी पेशकीको मास्केवारी

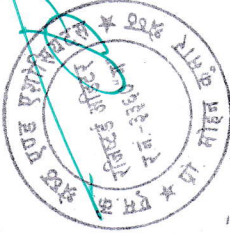
बजेट शीर्षक वा उपशीर्षकको नाम : सुनौलो हजार दिन कार्यक्रम

पेशकीलिका मिति	पेशकी लिने व्यक्ति, फर्म वा कम्पनीको नाम	कर्मचारी भए पद	खर्च शीर्षक	चापत	चालू आर्थिक वर्षको पेशकी		गत विगत आर्थिक वर्षगत विगत आर्थिक वर्षको पेशकी		कूल जम्मा बाकी पेशकी				
					म्याद ननाघेको रकम	म्याद ननाघेको रकम	म्याद ननाघेको रकम	म्याद ननाघेको रकम					
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४
१ संस्थागत पेशकी													
	आरआरएन आई समुह ब.न.पा १ खिना)					२०९९८७							२०९९८७
	आरआरएन आई समुह व.न.पा.१ (रुका)					१७६४२७							१७६४२७
	आरआरएन आई समुह व.न.पा २ (हेम)					१५६४७४							१५६४७४
	आरआरएन आई समुह व.न.पा.१ (संगिता)					१६४८६५							१६४८६५
	आरआरएन आई समुह व.न.पा.१ (घनश्याम)					१७६९९१							१७६९९१
	आरआरएन आई समुह व.न.पा. ३ (सीता)					१४९९९१							१४९९९१
	आरआरएन आई समुह व.न.पा.२ (आशा)					१७०८९५							१७०८९५
	आरआरएन आई समुह व.न.पा.३ (भक्तमाया)					१६०७८८							१६०७८८
	आरआरएन आई समुह व.न.पा.२ (उमा)					१६५१६५							१६५१६५
जम्मा						१५३१५८३							१५३१५८३

तयार गर्ने को नाम : चक्रप्रसाद अधिकारी
 हस्ताक्षर :
 दर्जा : लेखापाल
 मिति :

जाच गर्नेको नाम :
 हस्ताक्षर :
 दर्जा :
 मिति :

स्वीकृत गर्ने को नाम : राधेश्याम मिरी
 हस्ताक्षर :
 दर्जा : कार्यकारी अधिकृत
 मिति :



राज कुमार काको
 कार्यकारी अधिकृत

Handwritten signature or initials.



बर्दिवास नगरपालिका कार्यालय
 बर्दिवास, महोत्तरी
 ०७२ आषाढ महिना

०४४-४५०६७५

सुनौलो हजार दिन कार्यक्रम

बैंक हिसावको विवरण

रु.....०.....

बैंक मौज्दात (बैंकको विवरण अनुसार).....रु.....१४९९९९.....जम्मा गर्न
 बाटोमा परी बैंक हिसावमा जम्मा हुन नपाएको.....०.....

जम्मा.....०.....

उत्तरने -भुक्तानी भई नसकेको चेक नं. :-.....१४९९९९.....

नं. :-.....

नं. :-.....

नं. :-.....

नं. :-.....

नं. :-.....

जम्मा१४९९९९.....

अन्वय वैक मौज्दात.....०.....

न.पा. को श्रेष्ठाबाट देखिएको बैंक मौज्दात.....०.....

अन्वयुक्त व्यहोरा ठीक छ भनि

नेत्रा गर्ने:

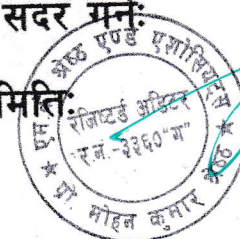
मिति :

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)
राम कुमार काफ्ले
 कार्यकारी अधिकृत

सदर गर्ने:

मिति:



म.सं.प.का.नं.१७

कार्यालय प्रमुख : चन्द्र शोखर शर्मा
 : राधेश्याम गिरी
 : रामकुमार काकी

नेपाल सरकार
 संघीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालय
 बर्दिबास नगरपालिका कार्यालय बर्दिबास महोत्तरी
 आर्थिक वर्ष ०७१/०७२ को वार्षिक आर्थिक विवरण

लेखा प्रमुख : छविबाला पौडेल
 : चालू चक्र प्रसाद अधिकारी

कार्यक्रम समाजिक : राष्ट्रिय विकास स्वयम सेवक सभेको संस्थागत विकास

कार्यक्रम समाजिक : राष्ट्रिय विकास स्वयम सेवक सभेको संस्थागत विकास
 वजेट उप शीर्षक नं. ३११०५३

खर्च संकेत नं.	खर्च शीर्षक	वार्षिक बजेट		रकमान्तर		खुद बजेट	जम्मा निका	जम्मा खर्च	बाकी		
		थप	घट	थप	घट				निकास	बजेट	
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२
२१११९	अन्य भत्ता	३१२००	०	०	०	०	३१२००	३१२००		०	०
	जम्मा						३१२००	३१२००	३१२००		

मौज्दातको अवस्था ३. बैक अनुसार बाकी : ०

मौज्दातको अवस्था २. बैक खाता नम्बर : १००६३००७१६०८०४९

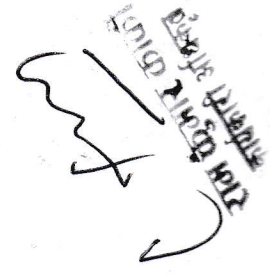
५. नयाद मौज्दात : ०

- बैकको नाम र ठेगाना : कृषि विकास बैक बर्दिबास
- फछ्यौट हुन बाकी पेशकी रू ०
- जम्मा वा भुक्तानी हुन बाकी चेकको रकम रू : ०
- गत आर्थिक वर्षसम्मको रू ०
- यस आर्थिक वर्षको रू ०

जम्मा रू १
 रू ०
 रू ०

तयार गर्ने
 हस्ताक्षर :
 दर्जा लेखापाल :

स्वीकृत गर्ने :
 हस्ताक्षर :
 दर्जा :



Handwritten signature.



अनुसूची २३

बर्दिवास नगरपालिका कार्यालय

बर्दिवास, महोत्तरी
०७२ आषाढ महिना

०४४-५५०६७५

ब.सि.नं. ३९९१०५३

बैंक हिसावको विवरण

बैंक मौज्जात (बैंकको विवरण अनुसार) रु.....०.....
बैंक बाटोमा परी बैंक हिसावमा जम्मा हुन नपाएको ० जम्मा गर्न

भुक्तानी भई नसकेको चेक नं. :- जम्मा.....०.....

नं. :-

नं. :-

नं. :-

नं. :-

नं. :-

जम्मा०.....

कार्य बैंक मौज्जात.....०.....
र.पा. को श्रेष्ठाबाट देखिएको बैंक मौज्जात.....०.....
अन्युक्त व्यहोरा ठीक छ भनि

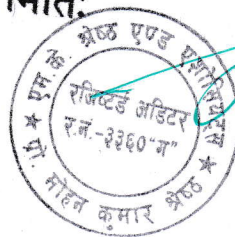
संग गर्ने:

मिति :

राम कुमार काको
कार्यकारी अधिकारी

सदर गर्ने:

मिति:



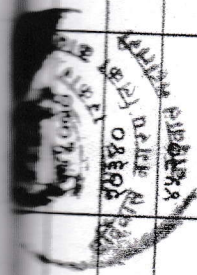
जिन्सी सामानको वितरण

क्र.स	खाता पाना नं.	विवरण	जिन्सी सामानको नाम	परिणाम	इकाई	जम्मा मूल्य	जिन्सी सामानको भौतिक अवस्था		जिन्सामा रहेको कर्मचारीको नाम
							प्रयोगमा रहेको	प्रयोगमा नरहेको	
१	१		स्टील दर्राज	७	गोटा	८०२८०		मर्मत गर्नु पर्ने	
२	२		स्टील चाक	१	" "	१०१७०			
३	३		स्टील अफिस टेबुल	६	" "	८१६५६			
४	४		डेल कम्प्युटर	१	" "	७३५७३			
५	५		परास्टीक कुर्सी	५८	" "	४९५४०			
६	६		सिलिन्ड्र प्यान	२	" "	७२००			
७	७		टि. टेबुल	६	" "	१४४००			
८	१०		टेबुल	६	" "	३८८९०			
९	११		स्टेन प्यान	१	" "	२२००			
१०	१२		स्टील कुर्सी	६	" "	४१०४१			
११	१३		प्रिन्टर विभिन्न कम्पनिका	३	" "	६२०३७			
१२	१४		ल्यापटप डेल	२	" "	१२४९९०			
१३	१६		इन्भर्टर सेटमा	३	" "	५१४००			
१४	१५		ब्याट्री	५	" "	१५४२९८			
१५	१७		मोटर साइकल	२	" "	४२४८००			
१६	१८		क्यामेरा	५	" "	८६५५८			
१७	१९		फ्याक्स मेसिन	१	" "	१४२५५			
१८	२०		स्व्यानर	१	" "	८३६२			
१९	२१		राउटर	१	" "	५९८९			

सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकार
 वित्त विभाग
 पोखरा
 २०७३

२०७३

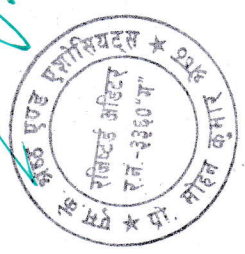
६९	९५		हैवर (मार्च)	१			
७०	९६		एस. धियर	५			
७१	९७		कम्प्यूटर टेबल	१			
७२	९८		टोटल स्टेशन	१		६८७५१०	
७३	९९		डेल प्रोजेक्टर	१		४००००	
७४	१०० क		एप्पल लिफिन बक्स	१		६५०	
७५	१०० ख		चमच	८		१७०	
७६	१०१		थर्मस	१		१५५०	



राजेंद्र प्रसाद
 राजेंद्र प्रसाद
 राजेंद्र प्रसाद

राजेंद्र प्रसाद

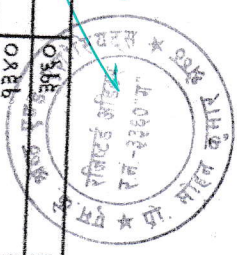
(Handwritten signature)



~~राजेंद्र प्रसाद~~

बर्दिबास, किसाननगर, माईस्थान र गौरिबास गा.वि.स. को
आ.व. २०७१/२०७२ को संयुक्त आय व्यय विवरण

सि.नं.	आय		सि.नं.	व्यय	विवरण		कैफियत
	विवरण	रकम			रकम	विवरण	
१	गत सालको अत्या	३४९२५५.३	१	तलब भत्ता	३७५६०४.८		
२	मालपोत	१४०८९४१.४५	२	दैनिक भ्रमण भत्ता	८८३९०		
३	संचालन अनुदान	५७६०००	३	प्रोत्साहन वा अध्यक्ष भत्ता	२७०००		
४	सा.सु.प्रथम किस्ता	४९६१६००	४	कार्यालय सामान	१०७४९३		
५	बाल भेला	१५०००	५	अतिथि सत्कार	३७६७९		
६	सिफारि घटना दर्ता र अन्य विविध	१०५८४०	६	सेवा (अन्य)	२०८७३		
७	पोखरी तथा वजार ठेक्का	२३८१००	७	पारिश्रमिक	५५५००		
८	सापटी प्राप्त आम्दानी	१५००००	८	व्यवारिसे लास	३२०००		
		०	९	इसधन	७४४०		
		०	१०	पत्रपत्रिका	१४२६८		
		०	११	छपाई	३०९७५		
		०	१२	विज्ञापन	१८४५५		
		०	१३	खेलकुद	१०३७३		
		०	१४	विविध खर्च	१५६९९९		
		०	१५	बालभेला	१००००		
		०	१६	आ.ते.प.	३०००		
		०	१७	महिला स्वयम सेविका पारिश्रमिक	१३५००		
		०	१८	फोटोकपी	७५०		
		०	१९	फर्निचर खरिद	२४६००		
		०	२०	सा.सु.भत्ता वितरण	३७७५६००		
		०	२१	सा.सु.को वेलु बैंक दाखिला	११४२००		
		०	२२	सरसफाई	६०५०		
		०	२३	घर भाडा	५४००		
		०	२४	चियापान	१३४०		
		०	२५	सेवा केन्द्र फर्निचर	३९५०		



राम कुमार काजी
कार्यकारी अधिकारी

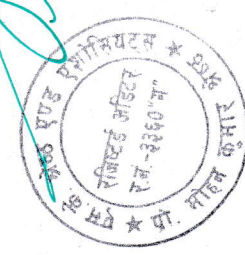
Handwritten signature or initials.

श्री. अ. सोन सोन से अलग आर आर अलग
 अलग अलग अलग अलग अलग अलग अलग अलग

	०	०	१५००००
	०	०	१६३१०
	०	०	२४०००
	०	०	२३४६००
	०	०	०
	०	०	७१७६१३
	०	०	२९७७४६६५
	०	०	५७३६९८९१७५

२७/१२

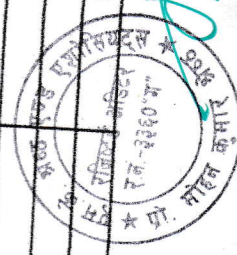
राम कुमार काकी
 नायकाजी भवन



Handwritten signature in blue ink.

गाउँ विकास समितिको कार्यालय बर्दिबास महोत्तरी
 आर्थिक वर्ष २०७१/२०७२ को अषाढ मसान्त सम्मको आय व्यय विवरण

सि.न	आय				व्यय						
	विवरण	गा.वि.स.को.ग.र. १	गा.वि.स.को.ग.र. २	सा.सु.	जम्मा	सं.नं.	विवरण	अनुदान ग.र.२	संचालन अनुदान ग.र.१	सु.सु.	जम्मा
१	गत अत्या गा.वि. अ. / गा.वि.स. कोष	८३२४८									
२	मालपोत	४५५२२५७			१२८७७०५७	१	तलब भत्ता		११८५९०		११८५९०
३	विविध आम्दानी	८४८१३६५			८४८१३६५	२	दैनिक भ्रमण भत्ता		१३५९०		१३५९०
४	चालु अनुदान	९७९१०			९७९१०	३	व्यवहार लेास सवगत		६०००		६०००
५	सापटी आम्दानी	१४४०००			१४४०००	४	पारिश्रमिक		३५५००		३५५००
६	पोखरी ठेक्का	१५००००			१५००००	५	इन्धन		२४६०		२४६०
७	सा.सु.निकास प्रथम	८२०००			८२०००	६	सरसफाई		६०५०		६०५०
				१२२२४००	१२२२४००	७	घर भाडा		५४००		५४००
						८	पत्रपत्रिका		९५४०		९५४०
						९	पोखरी मर्मत		२००००		२००००
							चिया		१३४०		१३४०
							सेवाकेन्द्र फर्निसिंग		३९६०		३९६०
							सेवा निवृत्त सुविधा		१५००००		१५००००
							छपाई		१३७००		१३७००
							आ.स.		१६३१०		१६३१०
							फर्निचर इलाका प्रहरी		१००००		१००००
							प्रोत्साहन भेताग		१२०००		१२०००
							शौचालय निर्माण		१५०००		१५०००
							डेलिकेसन		२४०००		२४०००
							विविध		१६७४७		१६७४७
							खेलकुद		६०००		६०००
							कार्यालय सामान		५२५४८		५२५४८
							विज्ञापन		१५५००		१५५००
							बाल केन्द्र भवन निर्माण	५००००			५००००
									०		०
											५००००



२५/१२

राम कुमार ठाकुर
 कार्यकारी अधिकृत

आयु. सं. ३५ १०८४ १००५ के अंतर्गत अनाज वितरण और खाद वितरण
 और विकास समितियों के कार्यालय बरौजास मध्याम

वर्ग	आयु. सं.	अनाज वितरण	खाद वितरण	कुल	अनाज वितरण	खाद वितरण	कुल
सा.सु.भत्ता वितरण	०	०	११०००	११०००	०	११२४००	११२४००
अतिथि सत्कार	०	०			२६१२०	०	२६१२०
बाकी मौज्जात	०	०			०	०	०
बैंक रू १८२३१५७	०	०			०	०	०
चालु १८२८३१५७	०	०			१८२८३१५७	०	१८२८३१५७
पूजिगत २४८	०	०	२४८	२४८	६१०७६५	२९००००	२९६१०७६५
बाकी नगद रू २६१०७६५	०	०			६०३९४६१२२	१२२२४००	१९०६४०१२२
जम्मा			६३२४८	६३२४८		१२२२४००	१२२२४००
जम्मा							१९०६४०१२२

[Handwritten signature]

राम कुमार काकी
 कार्यकारी अधिकृत

[Handwritten signature]



[Large handwritten signature]

गाउँ विकास समितिको कार्यालय बर्दिवास

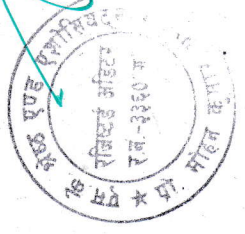
महोदारी

आ.स. ०७०/०७१ को

गिम्ती गीज्यात वार्षिक विवरण

क्र.सं.	विवरण	विवरण	माज्यात बाकी			वित्तीय मासमाको वार्षिक अवस्था				कुल
			माज्यात बाकी	वित्त	वित्त	वित्त	वित्त	वित्त	वित्त	
१	पक्की भवन		३		प्रयोगमा					
२	कच्ची भवन		२		प्रयोगमा					
३	स्टील इराज		३		प्रयोगमा					
४	काठको इराज		२		प्रयोगमा					
५	पक्का सिर्वाङ्ग		४		प्रयोगमा					
६	टेबुल काठको		२		प्रयोगमा					
७	टेबुल स्टीलको		२		प्रयोगमा					
८	प्लाष्टिक कुर्ची		१७		प्रयोगमा					
९	स्तरान पक्का		१		वियोगको					
१०	टेबुल स्टीलको धरंगवाला		२		प्रयोगमा					
११	साइकल		१		वियोगको					

राम कुमार काली
कार्यकारी अधिकारी



Handwritten signature or initials.

गाउँ विकास समितिको कार्यालय गौरिबास महोत्तरी
आर्थिक वर्ष २०७१/२०७२ को आय व्यय विवरण

आय		व्यय		कैफियत		
सि.नं.	विवरण	रकम	सि.नं.	विवरण	रकम	कैफियत
१	चालु प्र. चौ. निकास	१४४०००	१	तलब भत्ता	५४०५४	
२	सा.सु. प्र. चौ. निकास	८७२४००	२	दैनिक भ्रमण भत्ता	२८६५०	
३	बालभैला निकास	५०००	३	अध्यक्ष भत्ता	७५००	
४	सालपोत	६५६४	४	विविध र सेवा	१९५४३	
५	घटना दर्ता	६३५	५	पत्रपत्रिका संचार	४७२८	
६	सिफारिस अन्य	८००	६	छपाई	८२७५	
७			७	कार्यालय सामान स्टेसनरी	१२१००	
			८	फुटबल खरिद	४३७३	
			९	व्यवारीसे लास व्यवस्थापन	५०००	
			१०	विज्ञापन सन्देश	२९५५	
			११	आ.ले.प.	३०००	
			१२	बालभैला खर्च	५०००	
			१३	सा.सु. भत्ता	५७२४००	
			१४	बैक मौज्जात	१८०	
			१५	नागद मौज्जात	१६४१	
जम्मा		१०२९३९९	जम्मा		१०२९३९९	

राम कुमार काकी

कार्यकारी अधिकृत



गाउँ विकास समितिको कार्यालय गौरिबास महोत्तरी
 आ.व. २०७१/२०७२ को मंसिर मसान्त सम्मको जिन्सी सामानको विवरण

क्र.सं.	विवरण	परिणाम	कैफियत
१	भवन (पक्की)	१	प्रयोगमा
२	स्टील दर्राज थान	३	"
३	प्लास्टिक कुसी थान	५५	"
४	काठको कुसी थान	१०	"
५	टीनको बाकस थान	१	विग्रीएको
६	काठको खाट थान	१	विग्रीएको
७	स्टील टेबल थान	१	"
८	सिलिङ्ग पखा थान	५	"
९	पानि फिल्टर थान	१	"
१०	रिसुभल कुसी थान	१	"
११	बाल्टिन थान	१	"
१२	डस्टवीन थान	२	प्रयोगमा
१३	जग थान	२	"
१४	गिलास थान	५	"
१५	बेन्च थान	३	"
१६	धारा थान	२	"
१७	शौचालय	१	"
१८	फलामे गेट	१	"
१९	ल्यापटप थान	१	"
२०	प्रिन्टर थान	१	"

राम कुमार कार्की
 कार्याकारी अधिकारी



(Handwritten signature in blue ink)

क्र.सं.	नाम	गत वर्ष सम्पत्को	यस वर्षको	जम्मा	फर्छेद	बाकी
१	बिनोद भुजेल गोरिवास १	१००००				१००००
२	सुनिता भुजेल गोरिवास १	१५०००				१५०००
	अपुत्माया पुलाही गोरिवास ५	१५०००				१५०००
	गणा परियार, गोरिवास ३	३००००				३००००
	पलख बहादुर माझी गोरिवास ३	२९५००				२९५००
	कृष्णबहादुर खड्का गोरिवास ५	१९५०००				१९५०००
	शुभ कुमार विष्ट गोरिवास २	७००००				७००००
	विमल बहादुर खत्री गोरिवास ७	५००००				५००००
	हरिवहादुर पौडेल गोरिवास ४	२००००				२००००
	रिता बुढायोकी गोरिवास ८	११००००				११००००
	बदिकुमार राय गोरिवास ६	२००००				२००००
	मिनबहादुर थापा गोरिवास ५	२५०००				२५०००
	हस्तबहादुर आले गोरिवास ८	३२३००				३२३००
	नेलबहादुर परियार गोरिवास ७	३२३००				३२३००
	सुबनकुमार शुजेल गोरिवास	२००००				२००००
	जम्मा	६७४१००				६७४१००

र
S
r

राज कुमार काकी
कार्यकारी अधिकृत



Handwritten signature in blue ink.

क्र.सं.	आय		सि.नं.	व्यय		कोफियत
	विवरण	रकम		विवरण	रकम	
१	गत वर्षको अत्या	२०१८३४७३	१	तटबन्ध निर्माण रातु खोलामा वडा नं.७	२९०००	
२	संचालन अनुदान प्रथम	१४४०००	२	तलब भत्ता	८९३१०	
३	सा.सु प्रथम किस्ता	८९६४००	३	दैनिक भ्रमण भत्ता	९०००	
४	सा.सु अवडेट गर्न	५०००	४	अध्यक्ष भत्ता	७४००	
५	मालपोत	३९०५२	५	कार्यालय सामान	८१४५	
			६	अतिथी संस्कार	५८००	
			७	सेवा	१३३०	
			८	खा.पा.स.उ.स. रातु खोलामा मर्मत	२००००	
			९	तटबन्ध रातुखोलामा वडा नं. ९	२००००	
			१०	तटबन्ध रातुखोलामा वडा नं. ८	२००००	
			११	तटबन्ध काठमाण्डौ डेलिकेसन/विविद	१२६७५२	
			१२	सा.सु. भत्ता वितरण	७९४४००	
			१३	सा.सु.को वेरुजु दाखिला	१०२०००	
			१४	बाकी बैक मौज्जात	५३०४९७३	
				आन्तरीक आय रू ५२८७०७३		
				पुजीगत रू १७९१००		
				जम्मा	५३०४९७३	
				जम्मा	१२८६२८६७३	



रामकुमार काकी
कार्यकारी अधिकृत

रामकुमार

गाँव विकास समितिको कार्यालय
 किसाननगर महोत्तरी आ.व. २०७१/२०७२ को जिन्सी
 सामानको विवरण

विवरण	परिणाम	कैफियत
जग्गा नम्बरी	०-२-०	
भवन (३ कोठे पक्की)		१
भवन (कच्ची २ कोठे)		१
स्टिल दराज थान		१
काठको टेबुल थान		२
काठको कुसी थान		५
प्लास्टिक कुसी थान		१३
फलामको कुसी थान		१
काठको बेन्च थान		६
ल्यापटप थान		१
मोबाइल थान		१
घरा वाला टेबुल काठको		१ विग्रीएको
सिलिङ्ग पखा थान		१
काठको दराज थान		२

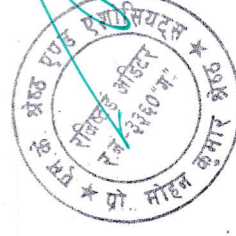
२५

राम कुमार कार्की
 कार्यकारी अधिकृत



गाउ विकास समितिको कार्यालय माइस्थान महोत्तरी
आ.व. २०७१/२०७२ को आय व्यय विवरण

सि.नं.	आय		सि.नं.	व्यय		कीफियत
	विवरण	रकम		विवरण	रकम	
१	गत वर्षको माज्दाद	१८९५०	१	तलब भत्ता	११५६५०।८	
२	निकास चालु (जि.वि.स.)	१४४०००	२	पारिश्रमिक	२००००	
३	सा.सु.भत्ता निकास (जि.वि.स.)	११७०४००	३	कार्यालय सामान	३४६००	
४	बाल भेला निकास (जि.वि.स.)	५०००	४	इनधन	५०००	
५	बजार ठेक्का बाट आम्दानि	१५६१००	५	अतिथि संस्कार	५७५९	
६	मालपोत असुली	१०४६४।८	६	व्यवारीसे लास सदघद	२१०००	
७	निवेदन सिफारीस व्यक्तिगत घटना जरिवाना	६७९५	७	बाटो मर्मत तथा बजार व्यवस्थापन	२७६००	
		०	८	विविध खर्च	१३५००	
		०	९	बाल भेला	५०००	
		०	१०	सा.सु. वेरुजु दाखिला	१२२००	
		०	११	महिला स्वयम सेवक भत्ता	१३५००	
		०	१२	छपाई	९०००	
		०	१३	फोटो कपी	७५०	
		०	१४	दैनिक भ्रमण भत्ता	३७५०	
		०	१५	फर्निचर	१४६००	
		०	१६	सामाजिक सुरक्षा भत्ता	११७६४००	
		०			०	
	जम्मा	१५११७०९।८		जम्मा	१५११७०९।८	



राज कुमार कार्की
कार्यकारी अध्यक्ष

१५/११/७०९।८

गाउँ विकास समितिको कार्यालय माईस्थान महोत्तरी
आ.नं. २०१९१/२०१२ को जम्मा सामानको विवरण

विवरण	परिणाम	कैफियत
१ जग्गा नम्बरी	०-५-०	प्रयोगमा
२ भवन (३ कोठे पक्की)		१ "
३ भवन (कच्ची १ कोठे)		१ "
४ स्तिल दराज थान		१ "
५ काठको टेबुल थान		२ "
६ काठको कुसी थान		६ "
७ प्लास्टिक कुसी थान		१० "
८ फर्म वाला कुसी थान		२ "
९ काठको बेन्च थान		२ "
१० रिभल्मीन चिथर		१ "
११ सिलिङ्ग पंखा थान		३ विप्रीएको
१२ शौचालय पक्की		१ प्रयोगमा
१३ गोल घर		१ "
१४ काठको रयाक थान		१ "

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
राम कुमार कार्की
कार्यकारी अधिकारी



[Handwritten signature]